



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE

Diretoria de Assuntos Legislativos

Ofício nº 219/24 - GP/CM
Ref.: Ofício nº 259/24 - AP
Proc. nº 00034617/2024-45

Senhor Presidente

Com os nossos cordiais cumprimentos e em atenção ao constante do Requerimento nº 256/24, de autoria do Sr. Vereador Dercinho Negão do Caminhão, vimos, por meio deste, encaminhar cópia da manifestação da Secretaria da Saúde - SESAU, a respeito dos questionamentos.

Aproveitamos o ensejo para reafirmar a V.Exa., os protestos de elevada estima e distinta consideração.

KAYO AMADO
Prefeito Municipal

Câmara Municipal de São Vicente
Gabinete da Presidência

Recebido por: [Assinatura]

Em: 17 / 10 / 24 às 10:59h

Exmo. Sr.
Vereador Adoilson Ferreira dos Santos (Adilson da Farmácia)



Documento assinado eletronicamente por **Kayo Felype Nachtajler Amado, Prefeito Municipal**, em 16/10/2024, às 16:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/baixadasantista/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0506068** e o código CRC **085A56FF**.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE****Coordenação de Tecnologia da Informação - SESAU****MEMORANDO 114/2024****COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Ao Senhor / À Senhora
SESAU/GABINETE
SRª SECRETÁRIA
SECRETARIA DE SAÚDE
SÃO VICENTE/SP

Assunto: **RELATÓRIO INFORMATIVO**

Cinge-se o presente acerca do **Ofício nº 259/24-AP**, de lavra do Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de São Vicente, que encaminha o requerimento **nº 256/2024**, de autoria do Sr. Vereador Dercinho Negão do Caminhão, aprovado na 32ª Sessão Ordinária realizada no dia 3 de outubro, p.p., por onde solicita as informações que especifica referentes ao uso e funcionamento dos equipamentos de informática nos consultórios do Pronto Socorro Central de São Vicente.

A seguir, apresentamos, com total transparência e responsabilidade, as informações solicitadas.

1. QUANTO AO RELATO SOBRE OS COMPUTADORES DO PRONTO SOCORRO E O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO

A Prefeitura, por intermédio da Secretaria de Saúde, não se furta de seu papel em garantir o pleno funcionamento dos serviços prestados à população e, diante de qualquer ocorrência reportada, age com celeridade e comprometimento.

A administração monitora as ocorrências por meio de um sistema eletrônico de chamados técnicos, o que assegura registro formal e acompanhamento em tempo real de cada solicitação. O setor de TI e a equipe terceirizada avaliam continuamente os incidentes e implementam ações corretivas e preventivas, sempre com o objetivo de mitigar os impactos na qualidade do atendimento. É importante mencionar que as ocorrências citadas não possuem registro ou pedido de atendimento em nossos sistema.

Problemas pontuais podem ocorrer devido a fatores externos, como variações de energia, ou até uso inadequado dos equipamentos, mas são tratados com a maior brevidade possível para evitar prejuízos aos serviços prestados no pronto-socorro. A administração reitera seu compromisso com a excelência no atendimento e a disponibilidade contínua dos sistemas necessários para a rotina médica.

2. DA DISPONIBILIDADE DE SUPORTE TÉCNICO NO PRONTO-SOCORRO

Os computadores alocados nos consultórios são equipados com processadores Intel Core i3 e i5 (de terceira à décima primeira geração), muitos com discos de estado sólido (SSD), garantindo desempenho eficiente. As tarefas realizadas nesses equipamentos incluem o uso de prontuário eletrônico via navegador web e consultas a exames de imagem. Esse conjunto de funcionalidades é plenamente suportado pelo parque tecnológico atual.

Nada obstante, o pronto-socorro conta com um suporte técnico estruturado e contínuo. A empresa contratada M.S.A Soluções Comerciais EIRELI ME oferece manutenção preventiva e corretiva diariamente, das 8h às 24h, por meio de uma equipe especializada de cinco técnicos. Além disso, há um profissional de TI residente no pronto-socorro para suporte imediato durante o expediente regular.

Os chamados são formalizados via sistema Deskmanager, garantindo rastreabilidade e atendimento conforme o Acordo de Nível de Serviço (SLA). Em caso de emergência, o suporte também é prestado via WhatsApp, agilizando a comunicação com a equipe técnica. Essa estrutura assegura que qualquer problema seja prontamente resolvido, minimizando paralisações e garantindo a continuidade do atendimento.

3. DAS PROVIDÊNCIAS IMEDIATAS PARA ATENDIMENTO EFICIENTE

A gestão da Prefeitura está continuamente modernizando o parque tecnológico, substituindo e atualizando equipamentos conforme necessário. Como parte das ações imediatas adotadas, destaca-se a manutenção preventiva regular dos equipamentos, visando garantir a continuidade operacional dos sistemas críticos, além da substituição daqueles que apresentam mau funcionamento. A Prefeitura já iniciou a elaboração de um Termo de Referência para a aquisição de novos computadores, evidenciando um plano contínuo de atualização do parque tecnológico.

Em situações emergenciais, a substituição rápida dos dispositivos é realizada para evitar prejuízos ao atendimento. Além disso, são promovidos treinamentos contínuos sobre o uso do prontuário eletrônico e outras ferramentas operacionais, assegurando que os profissionais de saúde estejam plenamente capacitados para utilizar os recursos tecnológicos disponibilizados.

4. DO PLANO DE ATUALIZAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DOS COMPUTADORES

Como mencionado acima, a Prefeitura já deu início à elaboração de um Termo de Referência para a aquisição de novos computadores para o pronto-socorro e outras unidades de saúde. Esse processo segue as etapas administrativas e licitatórias necessárias e é considerado uma prioridade na gestão pública. Enquanto a aquisição não é concluída, manutenções preventivas e corretivas continuam sendo realizadas para garantir o pleno funcionamento dos sistemas e evitar qualquer prejuízo ao atendimento.

Com essas medidas, a Prefeitura reafirma seu compromisso com a qualidade e eficiência do atendimento à saúde, buscando continuamente aprimorar a infraestrutura tecnológica e garantir que os profissionais de saúde disponham das melhores condições para exercer suas atividades.

É o que nos cumpria informar.

São Vicente, na data da assinatura digital.

São Vicente, 14 de outubro de 2024.

LEONARDO LIMA LOUZÃ
COORDENAÇÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Lima Louzã, Coordenador**, em 14/10/2024, às 12:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/baixadasantista/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0500390** e o código CRC **F55C6CBC**.

Referência: Processo nº 3551009.401.00034617/2024-45

SEI nº 0500390